

Poznań, dnia 23.07.2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie:

MODERNIZACJA DACHÓW

Zatwierdzam SIWZ

w dniu

ZP 03/2010

CPV: 45261210-9 Wykonanie pokryć dachowych
 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 45317000-2 Inne instalacje elektryczne

1. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Genetyki Człowieka PAN,
Adres: ul. Strzeszyńska 32, 60-479 Poznań
Tel.: +48(61) 6579 100, fax: +48(61) 823 32 35 e-mail: igcz@man.poznan.pl; <http://www.igcz.poznan.pl>,
NIP: 7811745737

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Modernizacja dachów na pawilonach Instytutu

Naprawy pokrycia dachu:

- naprawa pokrycia dachowego w miejscach uszkodzeń wraz z wykonaniem warstwy wyrównującej
- pokrycie dachów nową warstwą papy termozgrzewalnej
- wykonanie obróbek blacharskich przy ścianach i kominach

Naprawy szczelności fragmentu gzymsu:

- zdjęcie obróbek blacharskich
- wyłożenie papą gzymsu wraz z deską czołową
- odtworzenie obróbek blacharskich wraz z rynnami

Obróbki blacharskie wokół wszystkich elementów wystających ponad powierzchnię dachu:

- wykonanie wzdłuż kominów i wszystkich elementów wystających ponad powierzchnię połączy dachu uszkodzonych i nieszczelnych obróbek blacharskich przytrzymujących pionowe wyłożenie z papy

Wymiana obróbek na budynku:

- wymiana rynien na całym budynku
- wymiana rur spustowych
- montaż koszy spustowych
- obróbka nasad wentylacyjnych
- uszczelnienie silikonem dachowym miejsc przy kołkach kotwiących blacharkę
- wymiana pasów pod- i nadrynnowych na całym budynku – do wykonania tych prac jest niezbędny demontaż i powtórny montaż fragmentu pokrycia dachowego oraz instalacji odgromowej ułożonej na dachu

Rekonstrukcja instalacji odgromowej:

- zdjęcie starej instalacji odgromowej
- wykonanie nowej instalacji odgromowej

Instalacja przeciw zamarzaniu rynien i rur spustowych:

- zaprojektowanie instalacji przeciw zamarzaniu i uzgodnienie z Zamawiającym

- wykonanie
- sprawdzenie i pomiary
- dokumentacja powykonawcza

3.2 **Inne:**

- remont i konserwacja drabiny kominowej
- remont i konserwacja drabin wejściowych na dachy
- przemalowanie hydrantów zewnętrznych instalacji ppoż

3.3 Szczegółowo przedmiot zamówienia określa Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót budowlanych, mapa zasadnicza z powierzchnią dachów (*Załączniki nr 9, 10 i 11 do SIWZ*).

3.4 Dokumenty wymienione w punkcie 3.3 (Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót), stanowią dokumentację pomocniczą dla Wykonawców, gdyż cena za określony w niniejszej specyfikacji przedmiot umowy jest **ceną ryczałtową**.

3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7 **Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych**. Wszystkie wskazania z nazwy wyrobów użyte w przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i innych dokumentach należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastrzeżeniem, że uwzględnione w wycenie produkty nie odbiegają jakością, standardem i parametrami technicznymi od założonych.

3.8 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.9 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3.10 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.11 Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*Załącznik nr 5 do SIWZ*).

3.12 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

4.1 Termin realizacji zamówienia w ramach obowiązującej umowy: **do 15.11.2010**

5. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:



- 5.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wymaga spełnienia szczegółowych warunków dotyczących przedmiotowego punktu.

- 5.2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia, poprzez wykazanie, iż zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na:

- **modernizacji dachów o powierzchni co najmniej 2000 m² każda,**

z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (Załącznik nr 2 do SIWZ).

- 5.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W zakresie dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca winien udokumentować, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia mają **przynajmniej 2-letnie doświadczenie w wykonywaniu modernizacji dachów** i w wykonywaniu instalacji przeciw zamarzaniu rynien i rur spustowych (Załącznik nr 3 do SIWZ).

- 5.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W zakresie warunku posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca wykaże, że:

5.4.1 Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

5.4.2 Dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 200.000 zł.

5.4.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.4.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. muszą spełniać łącznie.

- 5.5 Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń według formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

- 5.6 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,

w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres wykonywania zamówienia.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 22 UST.1 ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

6.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (*wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ*).

6.1.2 Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2. niniejszej specyfikacji musi być sporządzony przez Wykonawcę wykaz (*wg załącznika nr 2 do SIWZ*), wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch robot budowlanych polegających na:

- **modernizacji dachów o powierzchni co najmniej 2000 m² każda.**

z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

6.1.3 Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.3. niniejszej specyfikacji musi być wypełniony przez Wykonawcę wykaz (*wg załącznika nr 3 do SIWZ*) osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w punkcie 5.3. niniejszej specyfikacji z podaniem ich imienia, nazwiska, kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że osoby te mają przynajmniej 2-letnie doświadczenie w wykonywaniu modernizacji dachów i w wykonywaniu instalacji przeciw zamarzaniu rynien i rur spustowych.

6.1.4 Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 5.4. niniejszej specyfikacji muszą być:

- opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę co najmniej 200 000 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie ww. warunku polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej dotyczącej tych podmiotów.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (*wg załącznika nr 4 do SIWZ*),



- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*.
- 6.3 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
- a) Pełnomocnictwo w przypadku jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - b) Harmonogram rzeczowo-finansowy.
 - c) Parafowany wzór umowy.
- 6.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.2.b), 6.2.c), 6.2.d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.5 Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.4.a) powinny być wystawione *nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*.
Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.4.b) powinny być wystawione *nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*.
- 6.6 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia zawarte w punkcie 6.5 stosuje się odpowiednio.
Wszystkie dokumenty określone w punkcie 6 niniejszej specyfikacji winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.7 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.2.a), 6.2.b), 6.2.c) i 6.2.d).

- 6.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.9 Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.10 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

7. GWARANCJE

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykorzystane materiały i wykonane roboty na dachach pawilonów laboratoryjnych: **120 miesięcy**, z wyłączeniem instalacji przeciw zamarzaniu rynien i rur spustowych oraz robót innych, na które jest zobowiązany udzielić 36-miesięcznej gwarancji..

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej,
 - faksem.
- 8.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3 SIWZ można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego lub odebrać w siedzibie Zamawiającego: 60 - 479 Poznań, ul. Strzeszyńska 32 (pok. B/3) w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. od godz. 8.00-15.00.
- 8.4 Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem,) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania.
- 8.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na swojej stronie internetowej. Odpowiedzi udzielane przez Zamawiającego na pytania składane przez Wykonawców należy uwzględnić w ofercie.

- 8.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie składania wniosków, o którym mowa w punkcie 8.5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie specyfikacji.
- 8.8 Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców dla wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej.
- 8.10 Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych - mgr Małgorzata Strecker, tel. 61 6579 222;
 - w sprawach technicznych – Pan Grzegorz Zamelczyk, tel. 616579263.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1 Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz ofertowy”(wg załącznika nr 6 do SIWZ), z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego.
- 11.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.4 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.5 Wykonawca sporządza ofertę na własny koszt.



- 11.6 Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 11.7 W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
- 11.8 Wszystkie zapisane strony oferty (wraz z załącznikami do oferty) muszą być parafowane przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, ponumerowane kolejnymi numerami i złączone w sposób trwały.
- 11.9 Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę(-y) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.10 Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 ze zm.) – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

Ofertę należy zaadresować następująco:

INSTYTUT GENETYKI CZŁOWIEKA PAN

ul. Strzeszyńska 32

60-479 Poznań

Oferta na:

Modernizację dachów

oraz: **„Nie otwierać przed 12.08.2010 roku godz 11.15**

- 11.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „zmiana”.
- 11.12 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 11.13 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Ponadto koperta powinna być opatrzona adresem Wykonawcy, aby w przypadku uchybienia terminowi do składania ofert można było odesłać ofertę bez otwierania koperty.
- 11.14 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferty należy złożyć w **Instytucie Genetyki Człowieka PAN:**
60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 32; pok. B/3.

12.2 Termin składania ofert **upływa dnia 12.08. 2010 roku o godz. 11⁰⁰.**

12.3 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

12.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.08. 2010 roku o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna nr 32).**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1 Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest **wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodnie z ofertą Wykonawcy. **W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia, m.in. wszelkie roboty przygotowawcze, prace porządkowe, inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.**

13.2 Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również podatek VAT, wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ oraz projekcie umowy.

13.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz wezwać do uzupełnienia pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub stosownych wyjaśnień w tym zakresie.

13.3 Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

13.4 Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług VAT niezgodnej z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535, ze zm.) spowoduje odrzucenie oferty.

13.5 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1 Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena – 100%:

14.1.1 W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów dla kryterium „Cena”} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą uznana będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.2 Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje określone w punkcie 15.1. ppkt.1) zostanie zamieszczone na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (WZÓR UMOWY)

16.1 Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez Wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także wybór tak skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

16.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1/ zmiana stawki podatku VAT, w przypadku zmiany przepisów,
- 2/ zmiana terminu wykonania umowy, ze względu na wystąpienie szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych, siły wyższej,
- 3/ zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności, odmowa wydania przez organy lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
- 4/ zmiany polegające na rezygnacji z części robót, dostaw lub usług, będące następstwem okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1 Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.

17.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec niżej wymienionych czynności Zamawiającego:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego.

- 17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.6 Wykonawca może, na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych, czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 17.7 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie – Prawo zamówień publicznych - dla tej czynności.
- 17.8 Na czynności, o których mowa w punkcie 17.6. nie przysługuje odwołanie.
- 17.9 Terminy wniesienia odwołania określone zostały w art. 182 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 17.10 Odwołanie rozpoznaje Krajowa Izba Odwoławcza w składzie jednoosobowym. Prezes Izby może zarządzić rozpoznanie sprawy w składzie trzyosobowym, jeżeli uzna to za wskazane ze względu na szczególną zawikłość lub precedensowy charakter sprawy.
- 17.11 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Załączniki:

1. *Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
2. *Wykaz wykonanych robót budowlanych*
3. *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*
4. *Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*
5. *Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom*
6. *Formularz ofertowy*
7. *Wzór umowy*
8. *Protokół odbioru robót*
9. *Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych*
10. *Przedmiar robót budowlanych –modernizacja dachów*
11. *Mapa zasadnicza z powierzchnią dachów*

ZP 03/2010

Załącznik nr 1 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 22 ust 1 pkt 1-4 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **modernizacja dachów**.

Ja/My (imię i nazwisko) działając
w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

/nazwa (firma) i adres (siedziba)/

jako upoważniony (-eni) na piśmie * , wpisany (-ni) w rejestrze * , w imieniu reprezentowanej przeze mnie (- nas) firmy oświadczam (-y), że jako Wykonawca spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/miejscowość, data /

.....
/pieczęć (-cie) imienna (-e) i podpis (-y) osoby (osób)
upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

ZP 03/2010

Załącznik nr 2 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **modernizacja dachów** w imieniu Wykonawcy* przedstawiam wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Lp.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Opis wykonanych robót budowlanych	Termin wykonania	Wartość (w zł brutto)

Do niniejszego wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
/miejsowość, data /

.....
/pieczęć (-cie) imienna (-e) i podpis (-y) osoby(osób)
upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

*- wpisać nazwę Wykonawcy

ZP 03/2010

Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ OSÓB , KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **modernizacja dachów** w imieniu Wykonawcy* przedstawiam wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoby te mają przynajmniej 2-letnie doświadczenie w wykonywaniu modernizacji dachów i w wykonywaniu instalacji przeciw zamarzaniu rynien i rur spustowych.

.....
/miejscość, data /

.....
pieczęć (-cie) imienna (-e) i podpis (-y) osoby (osób)
upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

*- wpisać nazwę Wykonawcy

ZP 03/2010

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 24 ust 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **modernizacja dachów**.

Ja/My (imię i nazwisko) działając
w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

/nazwa (firma) i adres (siedziba)/

jako upoważniony (-eni) na piśmie *, wpisany (-ni) w rejestrze *, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (- nas) firmy oświadczam (-y), że brak jest podstaw do wykluczenia mnie (nas), na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....
/miejsowość, data /

.....
pieczęć (-cie) imienna (-e) i podpis (-y) osoby (osób)
upoważnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

ZP 03/2010

Załącznik nr 5 do SIWZ

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE
ZOSTANIE POWIERZONE PODWYKONAWCOM**

1	
2	
3	
4	
5	

(powtórzyć tabelę w razie konieczności)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

ZP 03/2010

Załącznik nr 6 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **modernizacja dachów**.

Ja/My (imię i nazwisko) działając
w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

/nazwa (firma) i adres (siedziba)/

NIP: REGON

jako upoważniony (-eni) na piśmie * , wpisany (-ni) w rejestrze * , w imieniu reprezentowanej przeze mnie (- nas) firmy

składamy niniejszą ofertę i oświadczamy, że:

Oferujemy realizację powyższego zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

Cena netto złotych:.....

(słownie złotych):

Cena brutto złotych:.....

(słownie złotych):

W tym podatek VAT:%, kwota:.....

(słownie złotych):

1. Ceny podane w ofercie są ostateczne i nie podlegają zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia oraz obejmują wykonanie całego przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem i złożoną ofertą na warunkach określonych w SIWZ.
2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w nieprzekraczalnym terminie od dnia podpisania umowy.
3. Na niniejsze roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia udzielamy miesięcy gwarancji.
4. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron od nr do nr



5. Oświadczamy, że przy wykonywaniu prac określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia będziemy stosować przepisy BHP i P-poż oraz prawa budowlanego.
6. Oświadczamy, że uważamy się związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Kierownikiem budowy będzie

(imię i nazwisko)

nr uprawnień

8. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym wzorem.
9. Inne:

.....
.....

10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*- niepotrzebne skreślić

.....
Miejsce i data

.....
Pieczętki i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

ZP 03/2010

Załącznik nr 7 do SIWZ

WZÓR

UMOWA NR ZP

W dniu w Poznaniu pomiędzy Instytutem Genetyki Człowieka PAN, ul. Strzeszyńska 32, 60-479 Poznań, zwanym dalej Zamawiającym, działającym na podstawie wpisu do Rejestru instytutów naukowych PAN nr RIN-VI-59/03 posiadającym nr NIP: 7811745737, REGON:000326428, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

a działającą na podstawie, posiadającą nr NIP:....., REGON:..... zwaną dalej Wykonawcą reprezentowaną przez

.....
została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne poniżej równowartości kwoty 4.845.000 euro prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 113 z 2010 r. poz. 759 z późn. zmianami).

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **modernizację dachów**.
2. Szczegółowy zakres robót został określony m.in. w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarze robót.
3. Wykonawca został poinformowany, że w trakcie wykonywania robót, w instytucie musi odbywać się normalna praca i zobowiązuje się do wykonywania robót, które mogłyby ją zakłócić (np. przerwy w dostawie prądu, głośne roboty), po godzinach pracy instytutu lub w dni wolne od pracy.
4. Wszystkie przerwy w dostawie prądu, wynikające z realizacji zadania, należy uzgodnić z Zamawiającym.
5. Roboty będą wykonywane ściśle według przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
6. Wykonawca oświadcza, że wszyscy skierowani do prowadzenia prac w Instytucie Genetyki Człowieka PAN pracownicy lub podwykonawcy zostali przeszkoleni w zakresie obowiązujących przepisów BHP i Ppoż. i ponosi za nich całkowitą odpowiedzialność.
Instytut Genetyki Człowieka PAN zwolniony jest od jakiegokolwiek odpowiedzialności za ewentualne szkody, których mogą doznać pracownicy lub podwykonawcy wykonujący prace na zlecenie Wykonawcy.

§2

Strony ustalają następujący termin realizacji:

- 1) rozpoczęcie robót: od dnia podpisania umowy.
- 2) zakończenie robót: **do dnia 15.11.2010 roku**.

Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń.

§3

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
..... PLN netto słownie złotych,
podatek VAT: PLN, słownie złotych:,
brutto PLN, słownie złotych,
wynikające z przyjętej oferty. Powyższa kwota obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z wykonaniem projektów i pomiarów oraz innymi kosztami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia m.in. kosztami wszelkich robót przygotowawczych, prac porządkowych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia robót fakturami częściowymi, przy zaangażowaniu prac powyżej 50%, na podstawie zatwierzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru robót.
2. Należność za wykonane roboty Zamawiający prześle przelewem na konto nr w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru robót bez zastrzeżeń.
3. Faktura może być wystawiona przez Wykonawcę dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, odbiór robót nastąpi po ich usunięciu i protokólnym stwierdzeniu tego faktu,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
 - c) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.

§4

Wykonawca udziela, począwszy od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru robót następującej gwarancji:

na wykorzystane materiały i wykonane roboty budowlane **na dachach pawilonów laboratoryjnych: 120 miesięcy**, z wyłączeniem instalacji przeciw zamarzaniu rynien i rur spustowych oraz robót innych, na które udziela 36 miesięcznej gwarancji..

1. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych lub wynikających z winy użytkownika.
2. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji do ich bezpłatnego i bezwzględnego usunięcia,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
 - Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
3. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu Wykonawcy, a ich koszt zostanie sędowany na Wykonawcę będącego stroną niniejszej umowy.

1. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy jestupr. nr
2. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jestupr nr

§6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2% dziennie, wartości netto określonej w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) 15 % wartości netto określonej w § 3 ust. 1 niezrealizowanej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości netto określonej w § 3 ust. 1, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 113 z 2010, poz.759 z późn. zm.).
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§7

Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§8

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone powyżej kary umowne.

§9

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§10

Umowa obowiązuje od daty jej podpisania przez obie strony.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 8 do SIWZ

Poznań.....

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Budowa:

Zamawiający:

Wykonawca:

Lokalizacja robót: 60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 32

SKŁAD KOMISJI:

Przedstawiciele Wykonawcy

Przedstawiciele Zamawiającego

1.

1.

2.

2.

3.

3.

4.

4.

W wyniku czynności odbioru robót, Komisja stwierdziła co następuje:

1. Roboty zostały wykonane w czasie od dniado dnia
2. Roboty wykonano: **zgodnie - niezgodnie** z dokumentacją techniczną i uzgodnieniami,
na podstawie umowy nr



3. Roboty zostały wykonane pod względem technicznym (co do jakości wykonania i użytych materiałów) – (nie) prawidłowo.
4. Roboty zostały wykonane
5. Odbierany obiekt
6. Dokonany odbiór
7. Komisja uznaje roboty
8. Wartość robót
9. Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu odbioru robót .
10. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich wad powstałych z jego winy, wskazanych przez Zamawiającego.
11. Komisja uznaje roboty za
12. Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń do niniejszego protokołu.
13. Uwagi Komisji.....
.....
.....
.....
14. Niniejszy protokół jest również dokumentem przekazania obiektu do użytkowania.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

PODPISY

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4..... | 4. |

Ustalenia Komisji zatwierdzam w dniu

Odpis protokołu otrzymał: